

นักศึกษาชั้นปีที่ 1 โปรตทราบ

เรื่องการลงทะเบียนเรียนเพิ่ม / ลดรายวิชา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาค 1/2562 แล้วไม่ครบถ้วน / ไม่ถูกต้อง สามารถลงทะเบียนเรียนเพิ่มและลดรายวิชาได้ที่เว็บไซต์ <https://smartedu.mahidol.ac.th/authen/login.aspx> เลือกเมนูระบบลงทะเบียน และเลือกเมนูลงทะเบียนเพิ่มหรือลดรายวิชา **และให้นักศึกษาชำระเงินค่าหน่วยกิตผ่านระบบ QR Code หรือผ่านบัญชีออมทรัพย์ของนักศึกษา** (ตามที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งเลขที่บัญชีให้นักศึกษาแล้ว ในวันที่รับบัตรประจำตัวนักศึกษา) **ตั้งแต่วันที่ 19 ส.ค. – 2 ก.ย. 62 เท่านั้น**

ทั้งนี้ ก่อนการลงทะเบียนเรียนชำระเงิน นักศึกษาต้องมีเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารมากกว่าจำนวนเงินค่าหน่วยกิตประมาณ 100 บาท (ค่าธรรมเนียมธนาคาร)

สิ่งที่นักศึกษาควรทราบในการลงทะเบียนเรียน

๑ นักศึกษาสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนและการชำระเงินได้ที่เว็บไซต์ <https://smartedu.mahidol.ac.th/authen/login.aspx> เลือกเมนูระบบลงทะเบียน และเมนูตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน

๑ การลงทะเบียนเรียนลดรายวิชา (Drop) ที่นักศึกษาลงรายวิชาไม่ถูกต้อง หรือลงรายวิชาเกินมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าหน่วยกิตให้

๑ รายวิชาภาษาอังกฤษ บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้ปรับระบบ (Level) ในระบบลงทะเบียนเรียนแล้ว ดังนั้น **ขอให้นักศึกษาทุกคนตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษที่เว็บไซต์ <https://smartedu.mahidol.ac.th/authen/login.aspx> ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป** โดยเลือกเมนูระบบลงทะเบียน และเมนูตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน ว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 4 โดยด่วน

หากไม่ดำเนินการแก้ไขรายวิชาให้ถูกต้องจะส่งผลดังนี้

☹️ กรณีลงทะเบียนรายวิชาไม่ถูกต้อง ➡️ ได้ผลการศึกษาเป็น F

☹️ กรณีที่ไม่ลงทะเบียนเรียน แต่เข้าเรียน ➡️ ต้องลงทะเบียนเรียน และเข้าเรียนใหม่ในภาคถัดไป

ขั้นตอนการชำระเงินผ่านระบบ e-Payment (บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของนักศึกษา)

1

นำเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์
ที่นักศึกษาได้รับในวันรับบัตรประจำตัว
นักศึกษา



2

เข้าระบบลงทะเบียนเรียนเพิ่ม
และยืนยันการชำระเงินในระบบให้เรียบร้อย



3

ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน และผลการ
ชำระเงินทันที