



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง กำหนดการรายงานตัวและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ระบบปรับตรงโดยคณะ/วิทยาลัย

(โครงการโอลิมปิกวิชาการ หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล)

และระบบมหิดลเพื่อชาชนบท ปีการศึกษา ๒๕๖๐

.....

เพื่อให้การรายงานตัวของนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความสะดวกและเรียบร้อย มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดให้นักศึกษาใหม่ปฏิบัติตามกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ครบถ้วนดังตารางต่อไปนี้

กำหนดการกิจกรรมที่นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ต้องดำเนินการก่อนเข้าศึกษา

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑๓ - ๑๖ ม.ค. ๖๐	บันทึกข้อมูล ทะเบียนประวัติ นักศึกษาใหม่และ ดาวนโหลด แบบฟอร์มการ บริการสุขภาพ	<ul style="list-style-type: none">● นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent พร้อมทั้งดาวนโหลดแบบฟอร์มการบริการสุขภาพจากระบบ e-Profile ให้ครบภายในวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๐ โดยจัดส่งตามที่อยู่@dาวนโหลด ภายในวันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๐ เพื่อให้มหาวิทยาลัยออกรหัสประจำตัวนักศึกษา และดำเนินการด้านสิทธิการรักษาพยาบาลต่อไป● ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติฯ ภายในวันที่กำหนดจะไม่ได้รหัสประจำตัวนักศึกษา ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล● ผู้ที่มีปัญหาในการบันทึกข้อมูลให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาด่วน ภายในวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๐ โทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๖๒, ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๖๙ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th● ผู้ที่มีปัญหาในการดาวนโหลดและจัดส่งแบบฟอร์มการบริการสุขภาพ สอบถามข้อมูลได้ที่กองกิจการนักศึกษา E-mail : mahidolhealth@mahidol.edu หรือโทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๐๓ ถึง ๔ และจัดส่งเอกสารตามที่อยู่@dาวนโหลดภายในวันที่ ๑๗ ม.ค. ๖๐

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑๗ - ๑๙ ม.ค. ๖๐	ชำระเงิน ค่าธรรมเนียม การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาดาวนโหลดใบรับรองการชำระเงิน (Invoice) ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent เลือกเมนูดาวนโหลดเอกสาร และเมนูใบรับรองการชำระเงินนักศึกษาใหม่ แล้วนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารทหารไทย หรือ ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ ทั้งนี้ต้องชำระเงินภายในวันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น. เท่านั้น ● หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กรณีที่คุณสมบัติในการสมัครไม่เป็นไปตามที่กำหนด กรณีเดียวเท่านั้น
๒๓ ม.ค. ๖๐	ตรวจสอบ สถานะการ ชำระเงิน	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาใหม่ที่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษาออนไลน์ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent เลือกเมนูลิงค์ที่เกี่ยวข้อง และเมนูตรวจสอบสถานะการชำระเงิน ● นักศึกษาที่ชำระเงินแล้วแต่ไม่มีรายชื่อปรากฏ ให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยตรง ภายในวันที่ ๒๓ ม.ค. ๖๐ โทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๖๓ , ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๕ และ ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๗ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th
๒๔ ม.ค. ๖๐	บันทึกข้อมูลระเบียบ ประวัตินักศึกษาใหม่ และดาวนโหลด แบบฟอร์มการ บริการสุขภาพ (สำรอง)	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent พร้อมทั้งดาวนโหลดแบบฟอร์มการบริการสุขภาพจากระบบ e-Profile ให้ครบภายในวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๐ โดยจัดส่งตามที่อยู่ที่ดาวนโหลดภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๐ เพื่อให้มหาวิทยาลัยออกรหัสประจำตัวนักศึกษาและดำเนินการด้านสิทธิการรักษาพยาบาลต่อไป ● ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัติฯ ภายในวันที่กำหนดจะไม่ได้รับรหัสประจำตัวนักศึกษา ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ● ผู้ที่มีปัญหาในการบันทึกข้อมูลให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยตรง ภายในวันที่ ๒๔ ม.ค. ๖๐ โทร. ๐๒ - ๘๔๙ -๔๕๖๒, ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๙ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th ● ผู้ที่มีปัญหาในการดาวนโหลดและจัดส่งแบบฟอร์มการบริการสุขภาพ สอบถามข้อมูลได้ที่กองกิจการนักศึกษา E-mail : mahidolhealth@mahidol.edu หรือโทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๐๓ ถึง ๔ และจัดส่งเอกสารตามที่อยู่ที่ดาวนโหลดภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๐

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๒๕ ม.ค. ๖๐	ชำระเงิน ค่าธรรมเนียม การศึกษา (สำรอง)	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาดาวนโหลดใบรับรองการชำระเงิน (Invoice) ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent เลือกเมนูดาวนโหลดเอกสาร และเมนูใบรับรองการชำระเงินนักศึกษาใหม่ แล้วนำไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ ทั้งนี้ต้องชำระเงินภายในวันที่ ๒๕ ม.ค. ๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น. เท่านั้น ● หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้กรณีที่คุณสมบัติในการสมัครไม่เป็นไปตามที่กำหนด กรณีเดียวเท่านั้น
๒๗ ม.ค. ๖๐	ตรวจสอบ สถานะการ ชำระเงิน (สำรอง)	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาใหม่ที่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษาออนไลน์ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent เลือกเมนูลิงค์ที่เกี่ยวข้อง และเมนูตรวจสอบสถานะการชำระเงิน ● นักศึกษาที่ชำระเงินแล้วแต่ไม่มีรายชื่อปรากฏ ให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยด่วน ภายในวันที่ ๒๗ ม.ค. ๖๐ โทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๖๓ , ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๕ และ ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๗ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th
๒๗ ม.ค. ๖๐	ประกาศรหัส ประจำตัวนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent ● หากไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อปรากฏ ให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยด่วน ภายในวันที่ ๒๗ ม.ค. ๖๐ โทร. ๐๒ - ๘๔๙ - ๔๕๖๓, ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๕ และ ๐๒ - ๘๔๙-๔๕๖๗ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th
๒๗ - ๓๐ ม.ค. ๖๐	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อม เอกสารประกอบ เพื่อจัดทำบัตร ประจำตัวนักศึกษา ดูตัวอย่างพร้อม รายละเอียดได้ที่ http://www. student. mahidol.ac.th/ newstudent	<ul style="list-style-type: none"> ● เข้าระบบนักศึกษาที่ http://www.student.mahidol.ac.th/Systems/Authen/NewStudentLogin.asp โดยมีขั้นตอน ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. Log in เข้าระบบ 2. เลือกเมนู ระบบบัตรประจำตัวนักศึกษา ● ส่งรูปถ่ายดิจิทัล เป็นภาพเดี่ยว หน้าตรงเต็มหน้า สวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ พื้นหลังสีฟ้า และจะต้องไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง 230 พิกเซล ความสูง 312 พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 150 KB หรือ สแกนรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ พื้นหลังสีฟ้า เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง 230 พิกเซล ความสูง 312 พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน 150 KB

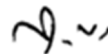
วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
		<ul style="list-style-type: none"> ถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนด้านหน้าที่มีรูปของนักศึกษา บนกระดาษ A4 โดยให้นักศึกษาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง แล้วสแกนเป็นไฟล์นามสกุล .jpg ขนาดภาพเท่ากับ A4 ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB ผู้ที่มีปัญหาในการดำเนินการให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐๒ - ๘๔๙ -๔๕๖๒ และ ๐๒ - ๘๔๙ -๔๕๖๙
๑ - ๒๐ เม.ย. ๖๐	กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.)	<p>เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ให้ศึกษารายละเอียดที่เว็บไซต์ http://www.orsa.mahidol.ac.th</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้ที่มีปัญหาในการดำเนินการให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา โทร. ๐๒ - ๘๔๙ -๔๕๐๖ ถึง ๗
๓ - ๗ เม.ย. ๖๐	ส่งไฟล์ใบระเบียบ แสดงผลการเรียน (ปพ ๑ : พ) ดูตัวอย่างพร้อม รายละเอียดได้ที่ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent	<p>มีขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ถ่ายสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละ ๑ แผ่น) โดยให้นักศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทั้งสองหน้า สแกนเป็นไฟล์นามสกุล .jpg จำนวน ๒ ไฟล์ (ด้านหน้า ๑ ไฟล์ และด้านหลัง ๑ ไฟล์) ขนาดภาพเท่ากับกระดาษ A 4 (800 px x 1132 px) และขนาดไฟล์ไม่เกิน ๒ MB เข้าระบบนักศึกษาที่ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent
๓ - ๑๙ เม.ย. ๖๐	ส่งหลักฐานการจบ ม.๖ (ปพ ๑ : พ ตัวจริง)	นักศึกษาส่งหลักฐานการจบ ม.๖ (ปพ ๑ : พ ตัวจริง) ไปที่ คณะ/หลักสูตร ที่เข้าศึกษา ทางไปรษณีย์แบบ EMS โดยดูที่อยู่ของคณะ/หลักสูตรต่างๆ ที่เว็บไซต์ http://www.mahidol.ac.th/directadmission/
๒๓ มิ.ย. ๖๐	นักศึกษาได้รับคู่มือ การขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่	<ul style="list-style-type: none"> นักศึกษาจะได้รับคู่มือการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ที่อยู่ไว้ตอนสมัครสอบเข้ามหาวิทยาลัยมหิดล หากไม่ได้รับคู่มือฯ สามารถดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent
๑๘ ก.ค. ๖๐	ตรวจสอบกลุ่มเรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป	<ul style="list-style-type: none"> นักศึกษาตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ MUGE101 MUGE102 MUGE103 LATH100 LAEN103 และ LAEN105 ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑๘ - ๒๑ ก.ค. ๖๐	ลงทะเบียนเรียน เพิ่มวิชาเลือกเสรี ระบบออนไลน์ และชำระค่าหน่วยกิต วิชาเลือกเสรี	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพิ่มวิชาเลือกเสรี แบบออนไลน์ สามารถดูรายละเอียดแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๑ / วิชาเลือกเสรีที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent ● นักศึกษาดาวน์โหลดใบรับรองการชำระเงิน (Invoice) ค่าหน่วยกิต รายวิชาเลือกเสรี แล้วนำไปชำระเงินที่ ธนาคารกรุงเทพ ธนาคารทหารไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขาทั่วประเทศ
๒๖ - ๒๘ ก.ค. ๖๐	จองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล)	<ul style="list-style-type: none"> ● เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะพักหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) ของ มหาวิทยาลัยให้จองหอพักในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent หรือ http://www.student.mahidol.ac.th ● เริ่มเปิดให้จองหอพักวันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. และ ปิดจองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) วันที่ ๒๘ ก.ค. ๖๐ เวลา ๑๕.๐๐ น. ● กรณีขัดข้องในการดำเนินการให้ติดต่อหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) โทร. ๐๒ - ๔๔๑ - ๙๑๑๖ และ ๐๒ - ๔๔๑ - ๙๗๒๕
๔ - ๖ ส.ค. ๖๐	รับกุญแจหอพัก นักศึกษา (บ้านมหิตล)	<ul style="list-style-type: none"> ● เมื่อนักศึกษาจองหอพัก และชำระค่าใช้จ่ายผ่านทางธนาคารเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษานำใบสำคัญรับเงินจากธนาคารมายื่นขอรับกุญแจหอพัก ณ สำนักงานหอพักที่นักศึกษาทำการจอง ภายในเวลาราชการ
๘ - ๙ ส.ค. ๖๐	กิจกรรม ผู้ปกครองพบ ผู้บริหาร	<p>ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิตล พบผู้ปกครองนักศึกษา เพื่อชี้แจงรายละเอียดและแนะนำมหาวิทยาลัยมหิตล</p>
๘ - ๙ ส.ค. ๖๐	ขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วยตนเอง ที่อาคารสิริวิทยา มหาวิทยาลัยมหิตล ศาลายา ● นักศึกษาต้องศึกษาขั้นตอนและเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ตามที่ชี้แจงในคู่มือการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ที่ได้รับทางไปรษณีย์ หรือที่เว็บไซต์ http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent
๑๔ ส.ค. ๖๐	กิจกรรมอพยพ ปลอดภัยใน สถานการณ์ฉุกเฉิน/ ซักซ้อมพิธีถวาย ราชสักการะฯ/	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) เข้าร่วมกิจกรรมอพยพ ปลอดภัยในสถานการณ์ฉุกเฉิน เวลา ๐๗.๐๐ น. ● นักศึกษาเข้าร่วมซักซ้อมพิธีถวายราชสักการะฯ (เวลา ๑๗.๐๐ น.)

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
	กิจกรรมรับน้องเข้า บ้านมหิดล	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิดล) เข้าร่วมกิจกรรมรับน้องเข้าบ้าน (บ้านมหิดล) เวลา ๑๙.๐๐ น.
๑๕ ส.ค. ๖๐	พิธีถวายราช สักการะฯ และพิธี ปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ ระดับ มหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาเข้าร่วมพิธีถวายราชสักการะฯ ณ ลานพระราชานุสาวรีย์ฯ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล ● นักศึกษาเข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ อาคารมหิดลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๑๗ ส.ค. ๖๐	ปฐมนิเทศนักศึกษา ใหม่ระดับส่วนงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สำหรับส่วนงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สถานที่ : ตามที่ส่วนงานกำหนด
๑๘ - ๒๐ ส.ค. ๖๐	กิจกรรมสโมสร นักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล - กิจกรรมรักน้อง - กิจกรรมเดินสู่ ความดี	<ul style="list-style-type: none"> ● สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และกิจกรรมเดินสู่ความดี สถานที่ : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๒๑ ส.ค. ๖๐	เปิดเรียนภาค การศึกษาต้น	เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐

อนึ่ง หากนักศึกษามีข้อสงสัยหรือปัญหาในการดำเนินการตามข้อใด ให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ต. ศาลายา อ. พุทธมณฑล จ.นครปฐม โทรศัพท์ ๐๒-๘๔๙-๔๕๖๓, ๐๒-๘๔๙-๔๕๖๕ หรือ ๐๒-๘๔๙-๔๕๖๗ หรือ E-mail : registrar@mahidol.ac.th
ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์คลินิกนายแพทย์สุวัฒน์ เบญจพลพิทักษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล