



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง กำหนดการกิจกรรมนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรปกติ (ไทย) ระดับปริญญาตรี  
รอบที่ ๔ Direct Admission ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการของนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตรปกติ (ไทย) ระดับปริญญาตรี รอบที่ ๔ Direct Admission ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและครบถ้วน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงให้นักศึกษาใหม่ปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ มหาวิทยาลัยจึงกำหนดกิจกรรมที่นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จะต้องดำเนินการก่อนเข้าศึกษา ดังนี้

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑	วันพุธที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ./กรอ.) และทุนการศึกษาอื่น ๆ	เฉพาะนักศึกษาที่ต้องการกู้ยืมเงินจากกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) ให้ดำเนินการตามขั้นตอนที่เว็บไซต์ <a href="https://op.mahidol.ac.th/sa/">https://op.mahidol.ac.th/sa/</a> ● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองกิจการนักศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๖, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๑๔
๒	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕	ประกาศรหัสประจำตัวนักศึกษา	● นักศึกษาตรวจสอบรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> ● กรณีขัดข้องไม่มีรหัสประจำตัวนักศึกษาและรายชื่อปรากฏ ให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓
๓	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	● นักศึกษาใหม่ให้ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เมื่อเข้าระบบแล้วจะปรากฏข้อความ “ท่านเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา” ● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๔	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	บันทึกข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษาใหม่	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นักศึกษาใหม่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัตินักศึกษาใหม่ออนไลน์ (e-Profile) ที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนู สารสนเทศนักศึกษา และเมนูระบบระเบียบประวัตินักศึกษา พร้อมทั้งดำเนินการตามระบบขึ้นทะเบียนสิทธิรักษาพยาบาล</li> <li>● ผู้ที่ไม่บันทึกข้อมูลระเบียบประวัติฯ อาจทำให้นักศึกษาเสียสิทธิ์ที่พึงได้ในการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เช่นทุนการศึกษา สวัสดิการต่าง ๆ</li> <li>● กรณีขัดข้องในการบันทึกข้อมูลให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๔</li> <li>● กรณีขัดข้องในด้านระบบขึ้นทะเบียนสิทธิรักษาพยาบาลให้แจ้งผ่าน Inbox Facebook Page : Mahidol Health</li> <li>● นักศึกษาเมื่อบันทึกข้อมูลระเบียบประวัติเรียบร้อยแล้ว สามารถรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารมหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับใช้ Log in เข้าสู่ระบบ Internet, MU Wi-Fi, E-mail Address ของมหาวิทยาลัย (@student.mahidol.ac.th) และระบบงานการศึกษาได้ด้วยตนเอง โดยเข้าไปที่ <a href="https://myinternet.mahidol.ac.th/">https://myinternet.mahidol.ac.th/</a> เลือกเมนู “สำหรับนักศึกษา” เลือก “เปิดใช้งาน Account” โดยนักศึกษกรอกข้อมูลยืนยันตัวตนเพื่อรับรหัสใช้งานเครือข่ายสื่อสารฯ (ดำเนินการครั้งเดียวใช้ได้ทุกระบบ)</li> <li>● หลังจากเปิดใช้งาน Account รอประมาณ ๒๐ นาที จึงสามารถใช้งาน Account เข้าระบบต่าง ๆ ของทางมหาวิทยาลัย</li> <li>● สามารถ Login ใช้งาน Email ได้ที่ <a href="https://login.microsoftonline.com/">https://login.microsoftonline.com/</a> ในวันถัดไป</li> </ul>
๕	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สถานที่จำหน่ายเครื่องแบบนักศึกษาใหม่ The Harmony สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <a href="https://th-th.facebook.com/muharmony">https://th-th.facebook.com/muharmony</a> โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๐๐ ต่อ ๔๑๒๖, ๔๑๒๘</li> <li>● เข้าระบบที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนู สารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา</li> <li>● ส่งรูปถ่ายดิจิทัล เป็นภาพเดี่ยว หน้าตรงเต็มหน้า สวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า และจะต้องไม่ถูกปรับแต่งทางดิจิทัล เป็นไฟล์นามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB</li> </ul>

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๕	วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มิถุนายน ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ส่งไฟล์รูปถ่ายพร้อมเอกสารประกอบเพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา	<p>หรือ สแกนรูปถ่ายสวมชุดนักศึกษาพิธีการ ไม่สวมแว่นตา ทรงผมสุภาพ กำหนดพื้นหลังสีฟ้า เป็นไฟล์นามสกุล .jpg โดยมีขนาดความกว้าง ๒๓๐ พิกเซล ความสูง ๓๑๒ พิกเซล ขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๑๕๐ KB</p> <p>หรือ อัปโหลดไฟล์รูปถ่ายชุดนักศึกษาพิธีการจากเมนูถ่ายรูปพร้อมชุดนักศึกษา โดยอุปกรณ์ที่เข้าระบบสำหรับพีเจอร์ท่าภาพ จะต้องมีอุปกรณ์กล้อง กำหนดพื้นหลังสีฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ส่งบัตรประจำตัวประชาชน โดย <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วางบัตรประจำตัวประชาชนที่มีรูปนักศึกษาบนกระดานขาว</li> <li>๒. เช็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องข้างบัตรประชาชนบนกระดาน</li> <li>๓. ถ่ายรูปบัตรประชาชนและลายเซ็นรับรอง</li> <li>๔. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB</li> </ol> </li> <li>● ถ่ายสำเนาบัตรประชาชน เช็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และสแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลบันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg ขนาดความกว้าง ๗๒๐ พิกเซล ความสูง ๖๒๔ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB</li> <li>● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ภาพและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหลังจากส่งไฟล์แล้ว ๗ วัน</li> <li>● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔</li> </ul>
๖	วันศุกร์ที่ ๑ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เข้าระบบที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนูตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนฯ เมนูใบชำระเงิน ระบบจะแสดงรายการใบแจ้งหนี้ กดเลือกปุ่ม Payment เพื่อแสดง QR Code</li> <li>● สแกน QR Code จากหน้าจอ ผ่านแอปพลิเคชันของธนาคาร (Mobile Banking) ทั้งนี้ QR Code ที่แสดงบนหน้าจอนี้ สามารถชำระเงินได้ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนเวลา ๒๓.๐๐ น.) เท่านั้น</li> <li>● โปรดเก็บหลักฐานการชำระเงิน (สลิปธนาคาร) เพื่อแสดงต่อมหาวิทยาลัยมหิดลเมื่อพบปัญหาการชำระเงิน</li> <li>● หากนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งนี้ ผู้ที่ชำระเงินแล้วมหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ</li> </ul>

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๖	วันศุกร์ที่ ๑ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ชำระเงิน ค่าธรรมเนียม การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● หากนักศึกษามีปัญหาขาดแคลนทุนทรัพย์ และต้องการขอทุนสนับสนุนการศึกษา ติดต่อที่เว็บไซต์ <a href="https://op.mahidol.ac.th/sa/">https://op.mahidol.ac.th/sa/</a> กองกิจการนักศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๖๕๖</li> <li>● กรณีขีดช่องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙</li> </ul>
๗	วันศุกร์ที่ ๑ ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ตรวจสอบ สถานะการ ชำระเงิน	<p>นักศึกษาใหม่ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบการชำระเงินที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนูตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนฯ เมนูใบชำระเงิน จะแสดงรายการข้อมูลการชำระเงิน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กรณีขีดช่องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษาโดยด่วน ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.) โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙</li> </ul>
๘	วันจันทร์ที่ ๑๑ ถึง วันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	จองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เฉพาะนักศึกษาที่ประสงค์จะพักหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) ของมหาวิทยาลัยให้จองหอพักในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent">http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent</a> หรือ <a href="http://www.student.mahidol.ac.th">http://www.student.mahidol.ac.th</a></li> <li>● เริ่มเปิดให้จองหอพักวันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. และปิดจองหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) วันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น.</li> <li>● กรณีขีดช่องในการดำเนินการให้ติดต่อหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) โทร. ๐ ๒๔๔๑ ๙๑๑๖ หรือ Hot Line ๐๖ ๖๑๐๔ ๕๕๙๙</li> </ul>

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๙	ภายใน วันอาทิตย์ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ส่งไฟล์ระเบียบ แสดงผลการเรียนฯ (ปพ. ๑ : พ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เข้าระบบที่เว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนู สารสนเทศนักศึกษา และระบบอัปโหลดเอกสารของนักศึกษา</li> <li>● ส่งระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับสมบูรณ์ (มีระบุวันอนุมัติการจบ) โดย ถ่ายภาพดิจิทัลเป็นภาพระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง โดยมีขั้นตอนดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น)</li> <li>๒. เช็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง</li> <li>๓. ถ่ายรูปสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และ ลายเซ็นรับรอง</li> <li>๔. บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB</li> </ol> <b>หรือ</b> ถ่ายสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ด้านละแผ่น) เช็นชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง และ สแกนสำเนาเป็นภาพดิจิทัลทั้งด้านหน้าและด้านหลัง บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg (ด้านละไฟล์) ขนาดความกว้าง ๘๐๐ พิกเซล ความสูง ๑,๑๓๒ พิกเซล โดยขนาดของไฟล์ไม่เกิน ๒ MB </li> <li>● นักศึกษาจะต้องตรวจสอบผลการอนุมัติไฟล์ใบระเบียบแสดงผลการเรียนฯ หลังจากส่งไฟล์แล้ว ๗ วัน</li> <li>● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๑, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๗๓ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๙๔</li> </ul>
๑๐	เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	การรับบัตรประจำตัว นักศึกษา	ให้นักศึกษาติดตามรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent">http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent</a> เมนูข่าวประกาศ
๑๑	วันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ตรวจสอบกลุ่มเรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชา เลือกเสรี	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นักศึกษาตรวจสอบกลุ่มเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี <a href="http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent">http://www.student.mahidol.ac.th/newstudent</a> เลือกเมนูลิงก์ที่ เกี่ยวข้อง และเมนูข้อมูลรายวิชาศึกษาทั่วไป/วิชาเลือกเสรี</li> <li>● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๖</li> </ul>
๑๒	วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	กิจกรรม ผู้ปกครองพบ ผู้บริหาร กิจกรรมแบบไฮบริด	ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดลพบผู้ปกครองเพื่อให้ข้อมูลด้านการศึกษาและ กิจการนักศึกษา ติดตามข้อมูลได้ที่ Facebook Group: เครือข่ายผู้ปกครองนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๕๖๕ <a href="https://www.facebook.com/groups/666696861143427">https://www.facebook.com/groups/666696861143427</a>

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑๓	วันศุกร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม ถึง วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ลงทะเบียนเรียนวิชา ศึกษาทั่วไป และวิชา เลือกเสรี ในระบบ ออนไลน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เริ่มเปิดให้ลงทะเบียนเรียนวันศุกร์ที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.</li> <li>● นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในระบบออนไลน์ โดยเข้าเว็บไซต์ <a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a> เลือกเมนูระบบลงทะเบียนนักศึกษา และเมนูเพิ่มรายวิชา นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป/ รายวิชาเลือกเสรีได้ตามความสนใจ ซึ่งบางวิชาจำกัดจำนวนผู้เรียน หากมีผู้เลือกเต็มชั้นเรียนแล้ว จะไม่สามารถเลือกได้ ให้เปลี่ยนไปเลือกรายวิชาอื่นแทน</li> <li>● กรณีขัดข้องให้ติดต่อกองบริหารการศึกษา โทร. ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๒, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๓, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๕, ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๗ และ ๐ ๒๘๔๙ ๔๕๖๙</li> </ul>
๑๔	วันศุกร์ที่ ๒๙ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	รับกุญแจหอพัก นักศึกษา (บ้านมหิตล)	<p>เมื่อนักศึกษาจองหอพัก และชำระผ่านระบบ QR Code เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษานำหลักฐานการชำระเงินมายื่นขอรับกุญแจหอพัก ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา ภายในเวลาทำการ</p> <p>(หมายเหตุ นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) ทุกคน ต้องผ่านการเรียนออนไลน์ ในระบบ MUx โดยค้นหาบทเรียน “วิธีการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ หรือสถานการณ์ฉุกเฉินในหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล)” และผ่านแบบทดสอบหลังการอบรม ๖๐% ขึ้นไป และนำหลักฐานแสดงเพื่อเข้ารับกุญแจหอพักนักศึกษา ในวันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕)</p>
๑๕	วันจันทร์ที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	กิจกรรมรับน้อง เข้าบ้านมหิตล	เวลา ๑๘.๓๐ น. นักศึกษาหอพักนักศึกษา (บ้านมหิตล) เข้าร่วมกิจกรรมรับน้องเข้าบ้าน (บ้านมหิตล)
๑๖	วันอังคารที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	พิธีปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับมหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นักศึกษาเข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕</li> </ul> <p>สถานที่ : มหิตลสิทธาคาร มหาวิทยาลัยมหิตล ศาลายา</p> <p>กรณีออนไลน์ : จัดกิจกรรมผ่าน Facebook Page : กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิตล</p>
๑๗	วันพุธที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ระดับส่วนงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่สำหรับส่วนงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕</li> </ul> <p>สถานที่ : ตามที่ส่วนงานกำหนด</p>

ข้อ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑๘	วันศุกร์ที่ ๕ ถึง วันอาทิตย์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	กิจกรรมรณรงค์	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕</li> </ul> สถานที่ : มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
๑๙	วันจันทร์ที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เปิดเรียน ภาคการศึกษาต้น	เปิดเรียนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรเนติ สุขสมบูรณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล